

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № 2

на осуществление полномочий по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

г. Цимлянск

«11» января 2017 г.

Отдел образования Администрации Цимлянского района Ростовской области в лице заведующего Антипова Ивана виковича, действующего на основании Положения об отделе образования Администрации Цимлянского района Ростовской области, утвержденного от 29.04.2014 года № 166, именуемый в дальнейшем «Заказчик», и муниципальное бюджетное учреждение центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Гармония» г. Волгодонска (МБУ ЦППМСП «Гармония» г. Волгодонска), в лице директора Мельничук Галины Николаевны действующего на основании Устава, далее именуемый «Исполнитель», с другой стороны именуемые в дальнейшем – Стороны, на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта.

1.1. Предметом Контракта является осуществление полномочий по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 № 334, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2012 № 623, постановлением Правительства Ростовской области от 24.04.2013 № 223, постановлением Правительства Ростовской области от 30.09.2015 № 7.

2. Обязанности сторон.

2.1. Заказчик:

2.1.1. Информировать граждан, проживающих на территории Цимлянского района, через официальный сайт Отдела образования Администрации Цимлянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://roocimla.ru/> об организации, осуществляющей подготовку граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, месте расположения организации, контактных данных и режиме работы.

2.1.2. Принимает от кандидатов в приемные родители письменное заявление о зачислении на курс подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, по форме, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 30.09.2015 № 7. При представлении заявления гражданин представляет документ, удостоверяющий личность.

2.1.3. В день обращения кандидатов в приемные родители выдает направление в организацию Исполнителя и вносит сведения в журнал направлений, выданных кандидатам в приемные родители для прохождения подготовки. Форма журнала утверждена постановлением Правительства Ростовской области от 30.09.2015 № 7.

2.1.4. В случае обращения гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами территории Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства, желающего усыновить ребенка в Цимлянском районе Ростовской области, получившего направление на посещение ребенка, оставшегося без попечения родителей, у регионального оператора регионального банка данных о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, при отсутствии у такого гражданина документа о прохождении подготовки кандидата в приемные родители на территории государства, в котором он постоянно проживает (с учетом тематики и в объеме не менее чем это предусмотрено Требованиями к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2012 № 623), принимает от него заявление и выдает направление для прохождения подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в порядке, установленном в пунктах 2.1.1. - 2.1.3.

2.1.5. В течение одного рабочего дня с даты получения от Исполнителя документов, указанных в пункте 3.5. настоящего Контракта, вносит соответствующие дополнения о дате и наименовании Исполнителя, выдавшего свидетельство, в журнале учета граждан, выразивших

желание стать опекунами или попечителями, приемными родителями, усыновителями, обратившихся в орган опеки и попечительства по вопросу выдачи направления для прохождения подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

2.1.6. В случае утери свидетельства либо непригодности для дальнейшего использования вследствие износа или повреждения на основании сведений, внесенных в журнал учета граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, приемными родителями, усыновителями, обратившихся в орган опеки и попечительства по вопросу выдачи направления для прохождения подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, выдает гражданину дубликат свидетельства с внесением соответствующей отметки в графу журнала «Примечание».

2.1.7. Имеет право запрашивать у Исполнителя документы, необходимые для осуществления подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 15 Порядка отбора органом опеки и попечительства образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 № 334 и требованиями, установленными настоящим Контрактом.

2.1.8. Имеет право посещать занятия граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в соответствии с графиком проведения занятий, утвержденным Исполнителем, с целью оценки качества подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и условий проведения занятий.

2.1.9. В случае, если Заказчиком было принято решение о прекращении действия решения о передаче организации полномочий по подготовке кандидатов в приемные родители, органом опеки и попечительства должно быть организовано завершение прохождения гражданами подготовки в иной организации с соблюдением установленных постановлением Правительства Ростовской области от 24.04.2013 № 223, от 30.09.2015 №7 предельных сроков подготовки, а также места проведения подготовки.

2.2. Исполнитель:

2.2.1. При заключении Контракта представляет Заказчику документы:

- согласие учредителя (учредителей) на возложение на Исполнителя полномочий по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;

- копии учредительных документов Исполнителя, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- копию документа, подтверждающего внесение записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- копию штатного расписания Исполнителя, заверенную руководителем или уполномоченным им лицом;

- другие документы, подтверждающие наличие у организации возможностей (материально-технических, кадровых и иных) для осуществления полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в том числе документы на помещение.

2.2.2. Обязан иметь:

- помещение в собственности или на ином законном основании, для осуществления подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка;

- сертифицированный психодиагностический инструментарий для проведения психологического обследования;

- мультимедийное оборудование для использования на занятиях презентаций, видеоматериалов.

2.2.3. Осуществляет подготовку граждан, желающих принять на воспитание в свою семью

ребенка, оставшегося без попечения родителей, по программе, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 24.04.2013 № 223, формирует группу слушателей из их числа (численность группы не должна превышать 15 человек), утверждает график проведения занятий и уведомляет граждан о дате и времени начала занятий.

2.2.4. В течение двух рабочих дней после начала занятий уведомляет Заказчика о дате начала занятий, сроках проведения и количестве граждан, приступивших к занятиям, по форме, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 30.09.2015 № 7.

2.2.5. Ведет учет проведения подготовки граждан в журнале учета проведения подготовки лиц, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей. Форма журнала утверждена постановлением Правительства Ростовской области от 30.09.2015 № 7.

2.2.6. По окончании подготовки проводит итоговую аттестацию кандидатов в приемные родители и не позднее 3 рабочих дней с момента ее завершения выдает свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2012 № 623, или справку об отказе в выдаче свидетельства с указанием причины отказа.

Свидетельство или справка об отказе в выдаче свидетельства выдается кандидату в приемные родители лично или по письменному заявлению направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В выдаче свидетельства может быть отказано по следующим причинам:

- отказ гражданина от прохождения подготовки на основании личного заявления;
- пропуски более 30 процентов занятий;
- непрохождение итогового тестирования и собеседования.

В случае пропуска более 30 процентов от общего количества занятий гражданин получает справку о прохождении части подготовки и имеет право пройти пропущенные занятия в следующей группе кандидатов в приемные родители, которые будут проходить подготовку у Исполнителя.

2.2.7. Ведет учет свидетельств, выданных кандидатам в приемные родители, в Реестре учета выданных свидетельств о прохождении подготовки кандидатами в приемные родители и справок об отказе в выдаче свидетельств. Форма Реестра утверждена постановлением Правительства Ростовской области от 24.04.2013 №223, в печатном и (или) электронном виде.

2.2.8. Проводит подготовку граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами территории Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства в соответствии с программой, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 24.04.2013 №223, и выдает им свидетельство по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2012 № 623, или справку об отказе в выдаче свидетельства с указанием причины отказа.

2.2.9. Обеспечивает в порядке, установленном министерством общего и профессионального образования Ростовской области, повышение квалификации специалистов, осуществляющих подготовку граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

2.2.10. Представляет по запросу Заказчика документы, необходимые для осуществления подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 15 Порядка отбора органом опеки и попечительства образовательных организаций, медицинских организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 № 334 и требованиями, установленными настоящим Контрактом.

3. Цена и порядок расчетов.

3.1. Общая стоимость Контракта составляет 65850 рублей 00 копеек (Шестьдесят пять тысяч восемьсот пятьдесят рублей 00 копеек), НДС не предусмотрен.

Стоимость обучения 10 (десять) граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей сложилась из расчета 6585,00 (шесть тысяч пятьсот восемьдесят пять рублей) 00 копеек за одного обучающегося.

3.2. Цена включает в себя все налоги (кроме НДС), выплаченные и подлежащие выплате, оплата транспортных расходов, страхование и другие обязательные платежи.

3.3. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта.

3.4. Цена Контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных Контрактом услуг и иных условий исполнения Контракта.

3.5. Исполнитель в течение 3 рабочих дней после окончания курса подготовки направляет Заказчику:

- акт выполненных работ;
- счет и (или) счет – фактуру;
- копии свидетельств или справок об отказе в выдаче свидетельств, заверенные организацией, проводившей подготовку гражданина.

3.6. Оплата по Контракту осуществляется за счет средств областного бюджета путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, по факту оказания услуг, на основании акта выполненных работ, счета и (или) счета – фактуры в течение 45-ти банковских дней с момента их подписания.

4. Срок оказания услуг.

4.1. С момента заключения Контракта до 31.12.2017 года.

4.2. Период ожидания гражданами, желающими принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, начала подготовки должен быть не более тридцати календарных дней. Длительность курса подготовки – не более 3 месяцев.

5. Требования к оказанию услуг.

5.1. Деятельность Исполнителя должна соответствовать следующим условиям:

- соответствие основных направлений деятельности полномочию органа опеки и попечительства по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;

- наличие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующей полномочию органа опеки и попечительства по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;

- наличие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

- наличие опыта работы по направлениям:

- защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе оставшихся без попечения родителей, либо находящихся в обстановке, представляющей действиями или бездействием родителей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующей их нормальному воспитанию и развитию;

- профилактика безнадзорности и беспризорности, социального сиротства, жестокого обращения с несовершеннолетними гражданами;

- оказание несовершеннолетним гражданам, в том числе оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, в семьи которых переданы такие несовершеннолетние граждане, услуг по социальному, медицинскому, психологическому и (или) педагогическому сопровождению;

- подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

5.2. Подготовка граждан осуществляется по программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 24.04.2013 № 223, в количестве 10 (десять) человек, с количеством часов всего – 65 часов, из них:

- лекции – 17 часов;

- тренинги – 45 часов;

- индивидуальное консультирование – 3 часа.

5.3. Подготовка граждан осуществляется в индивидуальном порядке или в группе, численность которой не превышает 15 человек. Взимание платы с граждан за прохождение подготовки не допускается.

5.4. Форма курса подготовки - очная. Занятия могут проходить в вечернее время и выходные дни. Занятия организуются и проводятся с момента заключения Контракта, в том числе в летний период.

5.5. Требования к квалификации специалистов, проводящих подготовку граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей:

- для педагогов-психологов - наличие высшего профессионального образования, опыт работы в практической психологии не менее одного года, а также обладание знаниями и навыками групповой работы или опыт личного участия в тренингах, консультирования семей с детьми, проведения психологического обследования с написанием заключения, психодиагностической работы, в том числе с использованием проективных методик;

- для социальных педагогов - обязательно наличие высшего профессионального образования, опыт работы по специальности не менее одного года, а также обладание знаниями и навыками работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, опекунами (приемными семьями).

Количество специалистов курса подготовки, осуществляющих подготовку граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, должно быть не менее 3 (педагоги-психологи - 2, социальный педагог - 1).

5.6. Требования к помещению, в котором проводится подготовка граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей:

- помещение для проведения тренинга и индивидуальной подготовки должно соответствовать установленным требованиям, быть комфортно для проведения занятий, иметь мебель для занятий (кресла, диваны, офисные стулья, столы), удобный вход, находиться в доступном месте от остановочных комплексов;

- наличие сертифицированного психодиагностического инструментария для проведения психологического обследования;

- наличие мультимедийного оборудования для использования на занятиях презентаций, видеоматериалов.

5.7. Подготовка граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, осуществляется на русском языке. Иностранцы граждане, не владеющие русским языком, вправе посещать занятия с переводчиком. Услуги переводчика оплачиваются иностранными гражданами самостоятельно.

6. Ответственность сторон.

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, Заказчик направляет требование об уплате штрафа. Размер штрафа устанавливается в размере 10% от цены контракта и составляет 6585 рублей 00 копеек (шесть тысяч пятьсот восемьдесят пять рублей 00 копеек) в соответствии с постановлением Правительства РФ от 25 ноября 2013г. №1063. Сумма штрафа изменяется в случае изменения цены контракта в соответствии с пунктами 2.2., 2.3. настоящего контракта.

6.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет требование об уплате пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, и устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Исполнителем, и определяется по формуле:

$$П = (Ц - В) \times С,$$

где:

Ц - цена контракта;

В - стоимость фактически исполненного в установленный срок Исполнителем обязательств по контракту, определяемая на основании документа о приемке товаров, в том числе отдельных этапов исполнения контракта;

С - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$$C = C_{\text{цб}} \times \text{ДП}, \text{ где:}$$

$C_{\text{цб}}$ - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$$K = \frac{\text{ДП}}{\text{ДК}} \times 100\%, \text{ где:}$$

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по контракту (количество дней).

При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

6.3. За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по контракту, за исключением просрочки исполнения обязательств, Исполнитель вправе направить требование об уплате штрафа. Размер штрафа устанавливается в размере 2,5% от цены контракта и составляет 1646,25 рублей (одна тысяча шестьсот сорок шесть рублей 25 копеек), в соответствии с постановлением Правительства РФ от 25 ноября 2013 г. №1063. Сумма штрафа изменяется в случае изменения цены контракта в соответствии с пунктами 2.3., 2.4. настоящего контракта.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим контрактом срока исполнения обязательства и устанавливается в размере одной трёхсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему контракту виновная сторона возмещает другой Стороне убытки.

6.7. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений.

6.8. Стороны пришли к соглашению о том, что предусмотренный порядок расчета не является кредитом. Положение п.1 ст. 317.1 ГК РФ к отношениям сторон не применяются.

7. Порядок расторжения Контракта.

7.1. Расторжение Контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством и статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013. №44-ФЗ «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

Основания для одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение Контракта;

-наличие в представленных документах, указанных в пунктах 2.2.1., 2.1.8. настоящего Контракта недостоверной информации.

8. Обстоятельства непреодолимой силы.

8.1. Стороны не несут ответственности за невыполнение своих обязательств по Контракту, если такое невыполнение обязательств по Контракту является результатом действия непреодолимой силы.

8.2. Для целей Контракта «непреодолимая сила» означает чрезвычайное, непредотвратимое при данных условиях обстоятельство, неподвластное контролю Сторон (пункт 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации)

8.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о возникновении таких обстоятельств и их причинах и обязательств предпринять все возможные меры для надлежащего выполнения своих обязательств по Контракту.

8.4. При этом сроки исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту отодвигаются соразмерно сроку действия обстоятельств непреодолимой силы. Если данные обстоятельства действуют более 2 (двух) месяцев, Стороны имеют право расторгнуть Контракт до истечения срока его действия.

9. Разрешение споров.

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Контракта, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем переговоров.

9.2. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Ростовской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

9.3. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты ее получения.

9.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Контракту разрешаются в Арбитражном суде Ростовской области.

10. Срок действия Контракта.

10.1. Настоящий Контракт вступает в силу с даты его подписания двумя сторонами и действует до 31.12.2017 года, в части финансовых обязательств до полного их исполнения.

10.2. Настоящий Контракт составлен в 2 экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

11. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон.

Заказчик	Исполнитель
Отдел образования Администрации Цимлянского района 347320, Ростовская область, г. Цимлянск, ул. Ленина, 24 р/с 40204810600000000463 Отделение по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка РФ (Отделение Ростов-на-Дону г. Ростов- на-Дону) БИК 046015001 ИНН 6137003002 КПП 613701001 л/с 03583108550 ОГРН 1026101716802 ОКПО 03114825	МБУ ЦППМСП «Гармония» г. Волгодонска 347371, Ростовская область г. Волгодонск, пер. Западный, д.5 ИНН 6143054799 КПП 614301001 р/сч 40701810760151000001 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ Г. РОСТОВ-НА-ДОНУ БИК 046015001
Заведующий отделом образования Администрации Цимлянского района	Директор МБУ ЦППМСП «Гармония» г. Волгодонска
 И.В. Антипов	 Г.Н. Мельничук

Приложение 1
к Контракту № 2
от «11» января 2017 г.

Спецификация

№ п/п	Наименование услуги	Ед. измерения	Кол-во	цена	сумма
1.	Подготовка граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей	чел.	10	6585,00	65850,00
	Итого:				65850,00

Всего 1 наименование на сумму 65850,00 (Шестьдесят пять тысяч восемьсот пятьдесят рублей 00 копеек) НДС не предусмотрен.

Заведующий отделом образования
Администрации Волгодонского района



МП

И.В. Антипов

Директор МБУ ЦППМСП «Гармония»
г. Волгодонска



МП

Г.Н. Мельничук